

	PEMBINAAN UKBM		
	SOP	No Dokumen : SOP / IV - UKM / 12 / 2019	
		No Revisi : 01	
		Tanggal Terbit : 14 Januari 2019	
Halaman : 1/2			
UPTD PUSKESMAS PURWODADI 1	Kepala UPTD Puskesmas Purwodadi 1 	Dr. ENDAH YULLI R NIP. 19740417 200604 2 019	

1	Pengertian	Merupakan salah satu bentuk Upaya Kesehatan Bersumberdaya Masyarakat (UKBM) yang dikelola dan diselenggarakan dari, oleh, untuk dan bersama masyarakat dalam penyelenggaraan pembangunan kesehatan, guna memberdayakan masyarakat dan memberikan kemudahan kepada masyarakat dalam memperoleh pelayanan kesehatan dasar untuk mempercepat penurunan angka kematian ibu dan bayi												
2	Tujuan	Sebagai acuan langkah-langkah dalam pelaksanaan pembinaan UKBM												
3	Kebijakan	SK Kepala Puskesmas Purwodadi 1 Nomor 825 / 29 / 2019 tentang Kewajiban Penanggungjawab dan Pelaksana UKM untuk Memfasilitasi Peran Serta Masyarakat di UPTD Puskesmas Purwodadi 1.												
4	Referensi	<ul style="list-style-type: none"> - Petunjuk Teknis UKBM DinKes Provinsi 2013 - Panduan Kader Posyandu Kemenkes RI Tahun 2011 												
5	Prosedur / Langkah-langkah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Persiapan Alat: ATK 2. Petugas Promkes mempersiapkan tanggal pelaksanaan kegiatan 3. Petugas melakukan kesepakatan jadwal dengan sasaran 4. Petugas melakukan koordinasi dengan Bidan Desa/sekolah/Pondok dan pos UKK apabila ada perubahan jadwal 5. Petugas mempersiapkan pelaksanaan pembinaan 6. Petugas melakukan pembinaan <ol style="list-style-type: none"> a. Mengobservasi kesesuaian pelaksanaan kegiatan UKBM b. Menganalisa kesenjangan kegiatan UKBM yg dilakukan c. Memberikan masukan kepada desa dlm pelaksanaan kegiatan d. Mengevaluasi kegiatan yg dilakukan bulan berikutnya. 7. Petugas mencatat hasil kegiatan dan melaporkan sesuai prosedur. 												
6	Diagram Alir (jika dibutuhkan)													
7	Hal-hal yang diperhatikan	Standart pelaksanaan kegiatan di masing-masing UKBM												
8	Unit Terkait	<ul style="list-style-type: none"> - Lintas sektoral - Ketua Pokjanel Posyandu Kecamatan - TP PKK Kecamatan - Kepala Desa/Kelurahan - Ketua TP.PKK Desa/Kelurahan - Lintas program - PJ Program Puskesmas 												
9	Dokumen terkait	<ul style="list-style-type: none"> - Register - Buku-Buku Bantu 												
10.	Rekaman Historis	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 30%;">Yang diubah</th> <th style="width: 45%;">Isi perubahan</th> <th style="width: 20%;">Tanggal mulai berlaku</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>SOP menggunakan 9 langkah</td> <td>SOP Menggunakan 10 langkah</td> <td>14 Januari 2019</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Nama dan tanda tangan kepala Puskesmas Dr. Rini Ariyanti</td> <td>Perubahan nama dan tanda tangan Kepala Puskesmas Yang baru Dr. Endah Yuli Ratnawati</td> <td>14 Januari 2019</td> </tr> </tbody> </table>	No	Yang diubah	Isi perubahan	Tanggal mulai berlaku	1.	SOP menggunakan 9 langkah	SOP Menggunakan 10 langkah	14 Januari 2019	2.	Nama dan tanda tangan kepala Puskesmas Dr. Rini Ariyanti	Perubahan nama dan tanda tangan Kepala Puskesmas Yang baru Dr. Endah Yuli Ratnawati	14 Januari 2019
No	Yang diubah	Isi perubahan	Tanggal mulai berlaku											
1.	SOP menggunakan 9 langkah	SOP Menggunakan 10 langkah	14 Januari 2019											
2.	Nama dan tanda tangan kepala Puskesmas Dr. Rini Ariyanti	Perubahan nama dan tanda tangan Kepala Puskesmas Yang baru Dr. Endah Yuli Ratnawati	14 Januari 2019											